

Devenir auditeur interne selon l'ISO19011 :2026

PROGRAMME DE FORMATION V1.1 selon support
FOR_ISO_19011_2025_V1.0

Éléments introductifs.

Termes & définitions utilisés en audit.

Les différents rôles dans un audit.

Principes de l'audit.

Déontologie, restitution impartiale, conscience professionnelle, confidentialité, indépendance, approche fondée sur la preuve.

Relations entre les normes QSE et les audits

Identifier les liens entre les normes ISO9001:2026, ISO14001:2026 et ISO45001:2018 et les audits.

Revue du processus générique pour le déploiement des audits.

Réaliser et évaluer les risques d'un programme d'audits.

Réaliser un audit.

Déclenchement de l'audit,
Préparation des activités d'audit,
Réalisation des activités d'audit sur site et en distanciel,
Préparation et diffusion du rapport d'audit.

Compétences et évaluation des auditeurs.

Maîtriser sa communication dans l'exercice d'audit interne.

Conclusion en groupe.

Mise en pratique sur un audit interne.

QCM d'acquisition des connaissances. (Une note minimale de 16/20 permet de valider la formation)

Conclusion.

OBJECTIFS

- Être capable de mettre en œuvre un audit en autonomie,
- Poser des constats d'audit efficacement.

PUBLIC

- Auditeur interne en activité, auditeur interne débutant.

PRÉ REQUIS

- Une connaissance des pratiques de l'entreprise ainsi que des exigences particulières des clients est nécessaire.
- Lecture des normes mentionnées.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques sur des cas concrets de l'entreprise.

DURÉE, RYTHME, HORAIRES
2 JOURS (14H)

FORMAT
Présentiel, distance, « Blended-learning »